*Приложение к*

*постановлению ЦК Профсоюза*

*от 03 декабря 2015 г. № II-6*

**Положение**

**о правовой инспекции труда**

**Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений**

**и общественного обслуживания Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Правовая инспекция труда Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации[[1]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn2) создается Центральным комитетом Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров, соглашений в государственных и муниципальных учреждениях, а также в организациях сферы общественного обслуживания различных организационно-правовых форм и форм собственности, в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза.

1.2. Правовая инспекция труда Профсоюза в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», законами и иными нормативными актами, регулирующими прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Уставом Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Правовая инспекция труда Профсоюза создается на федеральном и региональном (межрегиональном) уровнях организационной структуры Профсоюза и образует единую систему профсоюзного контроля в организациях и учреждениях, в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза.

**2. Задачи Правовой инспекции труда Профсоюза**

2.1. Основными задачами Правовой инспекции труда Профсоюзаявляются:

- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

- юридическая защита трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза, а также организаций Профсоюза от противоправных действий (бездействий) работодателей (их представителей), представителей нанимателей и других должностных лиц, нарушающих или ограничивающих права и интересы членов Профсоюза, профсоюзных организаций, установленные нормами международного права, законами Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными правовыми актами и трудовыми договорами;

- отстаивание прав и интересов членов Профсоюза при разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных актов органов местного самоуправления, при внесении изменений и дополнений в них, а также при разработке и принятии коллективных договоров и соглашений;

- взаимодействие с органами прокуратуры, Государственной инспекции труда, другими органами государственного контроля (надзора), органами местного самоуправления при осуществлении возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза полномочий;

- подготовка обращений в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления с предложениями по устранению недостатков и упущений со стороны должностных лиц, допустивших нарушения прав и законных интересов членов Профсоюза;

- взаимодействие со средствами массовой информации (публикация статей в газетах и журналах, в сети Интернет, выступление по радио и телевидению) для ознакомления членов Профсоюза, общественности со сведениями о правозащитной работе Профсоюза, в том числе с целью повышения мотивации профсоюзного членства;

- оказание информационно-методической помощи, обучение профсоюзного актива, бесплатное консультирование членов Профсоюза по вопросам, касающимся их социально-трудовых прав, профессиональных и служебных интересов.

**3. Основные полномочия Правовой инспекции труда Профсоюза**

3.1. Для выполнения возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза задач правовые инспекторы труда Профсоюза наделяются следующими полномочиями:

- осуществлять проверки соблюдения работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, при предъявлении удостоверений установленного образца[[2]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn2) (проведение проверок в организациях, подведомственных федеральным органам государственной власти в области обороны, безопасности, внутренних дел и исполнения наказаний осуществляется с учетом соответствующих нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и (или) Правительства Российской Федерации);

- участвовать в проведении совместных с органами прокуратуры, Государственной инспекции труда, другими органами государственного контроля (надзора) проверок соблюдения работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

- запрашивать и получать у работодателей (их представителей), представителей нанимателей и других должностных лиц документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения возложенных на правовую инспекцию труда Профсоюза функций;

- направлять работодателям (их представителям), представителям нанимателей и другим должностным лицам обязательные для рассмотрения   Представления об устранении выявленных нарушений[[3]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn3), контролировать их выполнение, добиваться устранения выявленных нарушений в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- информировать органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, вышестоящие органы работодателей (их представителей)и другие уполномоченные органы о нарушении работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений[[4]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn4) с целью привлечения виновных лиц к ответственности (дисциплинарной, административной, уголовной);

- в установленном законодательством Российской Федерации порядке защищать социально-трудовые и другие гражданские права, профессиональные и служебные интересы членов Профсоюза, а также права и законные интересы Профсоюза и его организаций;

- проводить юридическую экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права и законные интересы членов Профсоюза, а также права и законные интересы Профсоюза и его организаций;

- подготавливать методические письма, материалы, доклады, обзоры по наиболее актуальным вопросам правозащитной работы;

- принимать участие в обучении профсоюзного актива;

- ежегодно в установленной настоящим Положением форме обобщать статистические данные и практику работы Правовой инспекции труда Профсоюза[[5]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn5), вести учет и направлять соответствующим органам материалы и сведения о фактах нарушения прав Профсоюза[[6]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn6) и принятых в этой связи мерах.

**4. Права и обязанности правовых инспекторов труда Профсоюза**

4.1. Правовые инспекторы труда Профсоюза имеют право:

- осуществлять контроль за соблюдением работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

- принимать участие в рассмотрении споров, связанных с нарушением трудового законодательства, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профсоюзах, а также с невыполнением обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;

- принимать участие в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, содержащих нормы трудового права, а также регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы;

- взаимодействовать со средствами массовой информации (публикация статей в газетах и журналах, в сети Интернет, выступление по радио и телевидению) для ознакомления членов Профсоюза, общественности со сведениями о правозащитной работе Профсоюза, в том числе с целью повышения мотивации профсоюзного членства;

- готовить инструктивно-методические письма, материалы, доклады, обзоры по наиболее актуальным вопросам правозащитной работы, участвовать в обучении профсоюзного актива.

4.2. Правовые инспекторы труда Профсоюза обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации при осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

- не нарушать права и законные интересы работодателей (их представителей), представителей нанимателей и других должностных лиц;

- содействовать защите социально-трудовых и других гражданских прав, профессиональных и служебных интересов членов Профсоюза, прав и законных интересов Профсоюза и его организаций;

- во время проведения проверок быть объективными, руководствуясь требованиями законодательства Российской Федерации, хранить охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную), ставшую им известной;

- при осуществлении своих полномочий, а также после увольнения с занимаемой должности соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных членов Профсоюза и других работников, служащих, ставших им известными в ходе выполнения возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза функций;

- считать конфиденциальным источник всякой жалобы на действия работодателя (его представителя), представителя нанимателя или другого должностного лица, воздерживаться от сообщения представителям проверяемой организации сведений о заявителе, если проверка проводится в связи с его обращением и заявитель возражает против разглашения данных об источнике жалобы;

- проводить правовую экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права и служебные интересы работников и служащих, а также права и законные интересы Профсоюза и его организаций;

- постоянно повышать свою квалификацию, изучать законодательство Российской Федерации и судебную практику;

- принимать участие в обобщении сведений о правозащитной деятельности, практике работы Правовой инспекции труда Профсоюза, в том числе для подготовки ежегодных отчетов о правозащитной работе Профсоюза (его организации)[[7]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn7) и представления их в установленном порядке в вышестоящие профсоюзные органы;

- участвовать в ведении учета нарушений прав Профсоюза[[8]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn8) для направления имеющихся материалов и сведений о принятых мерах в вышестоящие профсоюзные органы.

**5. Организационное обеспечение деятельности**

**Правовой инспекции труда Профсоюза**

5.1. Общее руководство деятельностью Правовой инспекции труда Профсоюза осуществляется Центральным комитетом Профсоюза.

Главный правовой инспектор труда Профсоюза принимается на работу (назначается на должность) и увольняется (освобождается от должности) Председателем Профсоюза, который руководит его работой с учетом решений, принятых Президиумом и Центральным комитетом Профсоюза.

Руководство работой правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза в аппаратах комитетов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза возлагается на председателей этих организаций и их заместителей. К исключительной компетенции председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза относится, определение численности правовых и общественных (внештатных правовых) инспекторов труда Профсоюза, принятие их на работу (назначение на должность) и увольнение (освобождение от должности), принятие мер по повышению их квалификации и материальному обеспечению их деятельности.

5.2. На должность правового (главного правового) инспектора труда Профсоюза принимается (назначается), как правило, лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж практической работы по специальности не менее трех лет.

Выборные и другие работники организаций Профсоюза, могут также утверждаться в качестве внештатных правовых инспекторов труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в соответствии с действующим в данной организации положением о внештатной правовой инспекции труда.

5.3. Правовые (главные правовые) инспекторы труда Профсоюза, осуществляющие свою деятельность в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза, именуются: «Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза по (название республики, края, области, города)».

5.4. Центральным комитетом Профсоюза правовым инспекторам труда Профсоюза выдается удостоверение установленного образца[[9]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn9).

При увольнении (освобождении от должности) правового (главного правового) инспектора труда Профсоюза удостоверение подлежит возврату и последующему уничтожению.

5.5. Главный правовой инспектор труда Профсоюза является заведующим юридическим отделом ЦК Профсоюза.

Должность главного правового инспектора труда Профсоюза по республике, краю, области, городу федерального значения, как правило, приравнивается к должности заведующего отделом аппарата комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Должность правового инспектора труда Профсоюза приравнивается к должности главного специалиста.

5.6. Главный правовой инспектор труда Профсоюза:

- осуществляет организационное и методическое руководство деятельностью Правовой инспекции труда Профсоюза;

- рассматривает возникшие разногласия между работодателями (их представителями), представителями нанимателей, другими должностными лицами и правовыми инспекторами труда Профсоюза;

- готовит отчет о правозащитной работе[[10]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn10) и вместе с пояснительной запиской представляет их в установленном порядке для рассмотрения на заседаниях центральных органов Профсоюза и в ФНПР;

- организует обучение и повышение квалификации правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза в соответствии с утверждаемыми Центральным комитетом Профсоюза планами;

- обобщает и пропагандирует положительный опыт работы Правовой инспекции труда Профсоюза;

- осуществляет взаимодействие с правовыми инспекциями труда других профсоюзов, правовыми службами (юристами) членских организаций ФНПР, получает необходимые сведения об их работе.

[[1]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref1) Далее — Правовая инспекция труда Профсоюза;

[[2]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref2) Форма 3-ПИ, Приложение № 3 к настоящему Положению;

[[3]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref3) Форма 1-ПИ, Приложение № 1 к настоящему Положению;

[[4]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref4) Форма 2-ПИ, Приложение № 2 к настоящему Положению;

[[5]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref5) Форма 4-ПИ, Приложение № 4 к настоящему Положению;

[[6]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref6) Форма 5-ПИ, Приложение № 5 к настоящему Положению.

[[7]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref7) Форма 4-ПИ, Приложение № 4 к настоящему Положению;

[[8]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref8) Форма 5-ПИ, Приложение № 5 к настоящему Положению;

[[9]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref9) Форма 3-ПИ, Приложение № 3 к настоящему Положению;

[[10]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftnref10) Форма 4-ПИ, Приложение № 4 к настоящему Положению.

[*ФОРМА № 1-ПИ*](http://prgu.ru/wp-content/uploads/2013/04/Форма-№-1-ПИ.pdf)

[*ФОРМА № 2-ПИ*](http://prgu.ru/wp-content/uploads/2013/04/Форма-№-2-ПИ.pdf)

[*ФОРМА № 3-ПИ*](http://prgu.ru/wp-content/uploads/2013/04/Форма-№-3-ПИ.pdf)

[*ФОРМА № 4-ПИ*](http://prgu.ru/wp-content/uploads/2013/04/Форма-№-4-ПИ.pdf)

[*ФОРМА № 5-ПИ*](http://prgu.ru/wp-content/uploads/2013/04/Форма-№-5-ПИ.pdf)